

Welkom in het derde leerjaar !



De olifantklas



Beste ouders,

Deze infobrochure geeft jullie heel wat informatie betreffende de leerinhouden en werking in het derde leerjaar. Onderstaand overzichtje helpt jullie op weg om snel de juiste informatie terug te vinden. Immers, goede afspraken maken goede vrienden.

Groetjes,
Juf Nathalie

INHOUD

A.	<u>Leerkrachten en begeleiders</u>
B.	<u>Lessenrooster</u>
C.	<u>Leerinhouden</u> 1. Wiskunde 2. Nederlands 3. Spelling 4. Godsdienst 5. Wero 6. Schrift 7. Muzische opvoeding 8. Bewegingsopvoeding 9. Taalinitiatie Frans Taalsensibilisering
D.	<u>Klaswerking</u> 1. Klasreglement 2. Belonings- en strafsysteem 3. Mappen, dossiers en hun indeling 4. Huistaken 5. Differentiatie en klaarbord 6. Afwezigheden 7. Contractwerk 8. Toetsen en rapportering
E.	<u>Praktische informatie</u> 1. Uitstappen en belangrijke data 2. Boterhammen, soep en warme maaltijden 3. Koek en drank 4. Vieringen 5. Verjaardagen 6. Tijdschriften 7. Kosteloos schoolmateriaal 8. Turnmateriaal 9. Schoolbrochure

A. LEERKRACHTEN EN BEGELEIDERS

Klasleerkracht	Nathalie De Neve Maandag, dinsdag, donderdag vrijdag aanwezig van 08.15 uur tot 15.50 uur . Woensdag aanwezig van 08.15 uur tot 12.15 uur. Mail: nathalie.de.neve@hotmail.be Enkel in dringende gevallen te bereiken op 0488 39 09 81
zorgleerkracht	Brigitte Peeters Maandag en dinsdag aanwezig van 08.15 uur tot 15.50 uur. Afwisselend op woensdag (in turnweek) van 08.15 uur tot 12.15 uur.
leerkracht bewegingsopvoeding	Kristel Van den Abbeele Dinsdag en donderdag te bereiken op school van 08.15 uur tot 15.50 uur. Afwisselend op woensdag (in zwemweek) van 08.15 uur tot 12.15 uur.
taalinitiatie Frans / ICT	Stefanie De Coster Maandag, dinsdag, donderdag vrijdag aanwezig van 08.15 uur tot 15.50 uur . Woensdag aanwezig van 08.15 uur tot 12.15 uur.
zorgcoördinator	Elke Debremaeker Enkel op dinsdag
CLB- begeleidster	Barbara Heylen Enkel dinsdagvoormiddag

B. LESSENROOSTER

Turnweek

Van ... Tot		Maandag		Dinsdag		Woensdag		Donderdag		Vrijdag	
08.35	09.00	GODSDIENST		GODSDIENST		GODSDIENST		TURNEN		WISKUNDE	
09.00	09.25	GODSDIENST		GODSDIENST		GODSDIENST		TURNEN		WISKUNDE	
09.25	09.50	WISKUNDE E	K O	WISKUNDE E	KO	WISKUNDE E	K O	TAAL		SPELLING	
09.50	10.15	WISKUNDE E	K O	WISKUNDE E	KO	WISKUNDE E	K O	TAAL		MUZISCHE	
PAUZE											
10.35	11.00	WISKUNDE		TURNEN		TAAL	K O	WISKUNDE		TAAL	
11.00	11.25	WISKUNDE		TURNEN		TAAL	K O	WISKUNDE		TAAL	
11.25	11.50	TAAL		FRANS	ZO	VREEMDE TALEN		MUZISCHE		WERO	ICT
11.50	11.55	MUZISCHE		MUZISCHE		MUZISCHE		MUZISCHE		MUZISCHE	
PAUZE											
13.05	13.30	SPELLING	K O	SPELLING	DK			MUZISCHE		WERO	ICT
13.30	13.55	SPELLING	K O	SCHRIFT	DK			MUZISCHE		WERO	
13.55	14.20	SCHRIFT	SB	TAAL				MUZISCHE		WERO	
PAUZE											
14.45	15.10	ACTUA	DK	CONTRACT	D K			WERO		WERO	
15.10	15.35	BIB	DK	CONTRACT	D K			WERO		WERO	

Zwemweek

VAN ... TOT		MAANDAG		DINSDAG		WOENSDAG		DONDERDAG		VRIJDAG	
08.35	09.00	GODSDIENST		GODSDIENST		GODSDIENST		WISKUNDE		WISKUNDE	
09.00	09.25	GODSDIENST		GODSDIENST		GODSDIENST		WISKUNDE		WISKUNDE	
09.25	09.50	WISKUNDE	KO	WISKUNDE	KO	WISKUNDE		TAAL		SPELLING	
09.50	10.15	WISKUNDE	KO	WISKUNDE	KO	WISKUNDE		TAAL		MUZISCHE	
PAUZE											
10.35	11.00	WISKUNDE		TURNEN		TAAL		ZWEMMEN		TAAL	
11.00	11.25	WISKUNDE		TURNEN		TAAL		ZWEMMEN		TAAL	
11.25	11.50	TAAL		WERO		FRANS	EKO	MUZISCHE		WERO	ICT
11.50	11.55	MUZISCHE		MUZISCHE		MUZISCHE		MUZISCHE		MUZISCHE	
PAUZE											
13.05	13.30	SPELLING	KO	WERO				MUZISCHE		WERO	ICT
13.30	13.55	SPELLING	KO	SCHRIFT				MUZISCHE		WERO	
13.55	14.20	SCHRIFT	SB	SPELLING				MUZISCHE		WERO	
PAUZE											
14.45	15.10	ACTUA	DK	CONTRACT	DK			TAAL		WERO	
15.10	15.35	BIB	DK	CONTRACT	DK			TAAL		WERO	

Afkortingen

KO=klasondersteuning van juf Brigitte

DK= dolfijnklas

SB= sociale babbel, juf Brigitte neemt klas

ZO=zorgoverleg met juf Brigitte (juf Stefanie in klas)

C. LEERINHOUDEN

1. Wiskunde



- ▶ Gebruik van de methode Nieuwe Pluspunt, een geïntegreerde methode waarbij de verschillende vakonderdelen (getallenkennis, bewerkingen, metend rekenen, meetkunde en toepassingen) door elkaar worden aangeboden.
- ▶ Leerlingen hebben hiervoor een werkschrift (A,B en C) en het lesboek. Extra blaadjes zoals huistaken worden bewaard in het groene insteekmapje met snelbinders.
- ▶ De leerstof van het jaar is verdeeld over 13 blokken. Een blok neemt ongeveer 2 weken in beslag.
- ▶ Bij het afronden van een blok wordt de kennis getoetst. Toetsen worden tijdig vooraf aangekondigd. De leerlingen bekijken hiervoor best even het werkschrift. Ze krijgen na een blok tevens een herhalingsbundel met extra oefeningen. Hier wordt voor een stukje in de klas in gewerkt, de rest kan vrijblijvend thuis worden gebruikt. Na enkele dagen wordt een correctiesleutel meegegeven om de bundel na te kijken. Extra oefenen kan op www.bingel.be
- ▶ Hoofdrekenoetsen (met eenvoudige bewerkingen alsook maaltafel- en deeltafels) kunnen ieder moment onaangekondigd worden afgenomen. Hierbij mogen steeds tussenstapjes worden gemaakt.
- ▶ Gelieve thuis ook de tussenstappen te hanteren zoals aangeleerd in de klas ! (eerste getal wordt steeds behouden, niet opsplitsen. Tweede getal splitsen we dan op in H, T, E)

2. Nederlands



- ▶ Gebruik van de methode Tijd voor taal Accent. Leerlingen hebben hiervoor een werkboek en leesboek.
- ▶ In de klas wordt er aandacht geschonken aan de verschillende aspecten van taal. (lezen, spreken, schrijven, ...) Toetsen moeten niet vooraf worden ingeoefend.
- ▶ Een belangrijk onderdeel vormt nog steeds het lezen. van het lezen nl.
 - o technische lezen -> correct en nauwkeurig kunnen lezen
 - o begrijpend lezen -> inzicht verwerven in gelezen teksten, soorten teksten,
 - ...
 - o vrije lezen -> plezier beleven aan lezen en boeken
- ▶ Het is belangrijk dat de leerlingen ook thuis nog met regelmaat lezen. Op regelmatige tijdstippen worden leestesten afgenomen om het leesniveau van uw kind te bepalen. De resultaten verneemt u via de leescurve in het rapport.
- ▶ Leerlingen die niet het gewenste leesniveau bereiken krijgen een leeskaart waarop de verschillende oefenmomenten kunnen worden ingevuld.
- ▶ Om het vrij lezen stimuleren houden we in de klas om de twee weken een bibmoment waarbij de kinderen twee bibboeken kunnen ontlenen. Ze mogen hierbij tot 2 niveaus boven hun bereikte leesniveau gaan. Op die manier oefenen ze om een hoger niveau te bereiken.



3. Spelling

- ▶ Gebruik van de methode Tijd voor taal Accent.
- ▶ Wekelijks wordt hierbij een woordpakket bestaande uit 20 woorden aangeboden.
- ▶ Na iedere aanbieding van een woordpakket volgt er een toets. Daarin worden zowel zuivere woorden uit het woordpakket als transferwoorden (woorden die dezelfde spellingsmoeilijkheid bevatten) opgevraagd.
- ▶ Leerlingen nemen voor het oefenen van het dictee hun werkboekje . Ze krijgen ook een extra oefenblad mee naar huis. Van het kolomblad moeten ze 1 kolom verplicht maken als huiswerk (ze dienen deze ook na te kijken en foute woorden onderaan opnieuw te schrijven). De andere kolommen mag u thuis nog gebruiken.
- ▶ Dictee zal meestal doorgaan op vrijdag. Tijdens het dictee mogen de kinderen hun hoofdletterkaart en schema voor verenkelen en verdubbelen steeds gebruiken.
- ▶ Het dictee wordt nadien steeds verbeterd met groen. Ze schrijven de aangegeven woorden daarvoor 3 maal opnieuw.
- ▶ Extra oefeningen op www.bingel.be

4. Godsdienst



- ▶ Er wordt gewerkt met de methode " Sterren aan de hemel ", nieuw sinds dit schooljaar.
Hierbij wordt vooral gewerkt aan beleving.
De leerlingen hebben hiervoor per thema een werkboekje.
- ▶ Er wordt gewerkt met thema's vb. anders zijn, verdriet, vergeving en verzoening, Daarnaast is er ook aandacht voor de christelijke feesten nl. Allerheiligen, Advent, Kerstmis, Veertigdagentijd, de goede week en Pasen en Onze-Heer-Hemelvaart .
- ▶ Bij de afronding van een omvangrijk thema volgt een toets. Indien hiervoor iets moet worden geoefend, wordt dit via de agenda vooraf aangekondigd.

5. Wero



wereldverkenning

- Gebruik van de methode Mundo
- Er wordt gewerkt in thema's vb. de stamboom, de buurt, de tuin, ...
- Per thema krijgen de leerlingen een themaboekje. Daarnaast hebben ze ook een bronnenboek.
- Bij afronding wordt de leerstof getoetst. De toets wordt steeds vooraf aangekondigd. De leerlingen krijgen hiervoor een studiewijzer met richtvragen die u met hen kunt overlopen. Extra oefenen kan ook op de website www.educatief.diekeure.be/mundoleerling
- ▶ Iedere week wordt er aandacht besteed aan de actualiteit van de voorbije week. De kinderen worden gestimuleerd om hiervoor een krantenartikel mee te brengen over een bepaalde gebeurtenis die hen aanspreekt. De bedoeling is dat ze in eigen woorden hierover iets komen vertellen. (Wie, wat, waar, waarom?) Het eerste trimester is vrijblijvend. Vanaf het tweede trimester duidt de juf elke week enkele kinderen aan die de week nadien een artikel moeten presenteren. De artikels worden thuis op een A4- blad gekleefd en in de klas bewaard in de actuamap.
- ▶ Daarnaast blijft er binnen wero gelukkig ook nog wat tijd en aandacht voor thematisch werken rond onderwerpen als verkeer, sociale vaardigheden, MOS, ...

6. Schrift



- ▶ Gebruik van de Methode d' Haese.
- ▶ De kinderen hebben hiervoor 2 werkboekjes.
- ▶ Eerste boekje voornamelijk herhaling van de hoofdletters. Bij het tweede boekje verdwijnen de sporenlijntjes en leren de kinderen op regels te schrijven.
- ▶ Bij de beoordeling op het rapport wordt ook rekening gehouden met het schrift in werkboekjes, agenda, ...
- ▶ Kinderen schrijven in de klas met pen. De kinderen hebben vorig schooljaar een pen gekregen van de school. De inktbuisjes zijn ter beschikking. Indien uw kind een andere pen hanteert, gelieve voldoende inktpatronen te voorzien.

7. Muzische vorming



- ▶ Muzische opvoeding beperkt zich niet louter tot zingen en knutselen maar bevat verschillende domeinen nl. dans, zang, speels omgaan met taal, beeldende vorming, dramatisch spel.
- ▶ Liedjes en versjes worden verzameld in de ringmap.
- ▶ Knutselwerkjes worden meegegeven naar huis.

8. Bewegingsopvoeding



- ▶ Deze lessen zijn in handen van juf Kristel. Zwemmen, atletiek, balsporten en nog zoveel meer komen jaarlijks hierin aan bod. We turnen op dinsdag en donderdag in de turnweek. In de zwemweek is het op donderdag zwemmen en op dinsdag turnen.
- ▶ Indien u kind niet mee mag zwemmen, gelieve een nota in de agenda te maken.

9. Taalinitiatie Frans



- ▶ De lessen worden gegeven door juf Stefanie.
- ▶ De belangrijkste doelen van de lessen taalinitiatie bestaan erin het taalplezier te bevorderen, het taaldenken te prikkelen en het basisvertrouwen van het kind versterken. Kinderen die deze vaardigheden en houding verwerven, hebben ongetwijfeld meer kansen op welslagen in het aanleren van om het even welke taal op latere leeftijd. Dit zijn geen lessen waarbij kennisoverdracht centraal staat, maar wel het ontdekken van de Franse taal.
- ▶ De methode die we hiervoor gebruiken heet 'Oh là là'. Aan de hand van beeldende verhalen, meeslepende liedjes en speelse muzische activiteiten wordt ervoor gezorgd dat kinderen onbewust Franse woorden en eenvoudige omgangsvormen meepikken. Op die manier beleven de kinderen veel plezier aan het eerste contact met de Franse taal.

10. Taalsensibilisering



- ▶ Bij taalsensibilisering gaat het niet om het leren van vreemde talen, maar wel om het leren over vreemde talen. Het hoofddoel is om een positieve houding te ontwikkelen bevorderen ten aanzien van andere talen en culturen. Daarnaast worden de taalvaardigheden en de interculturele vaardigheden versterkt. In verschillende Europese landen werden met deze aanpak al veel positieve ervaringen opgedaan en ook in België wordt er meer en meer aandacht aan besteed. Met behulp van deze activiteiten kunnen ze op een leuke manier kennis maken met verschillende talen en culturen.

D. KLASWERKING

1. Klasreglement

- ✓ Wij komen op tijd naar school. Om 8.35 uur gaat de bel. Wanneer tijdens de pauze het eerste belsignaal klinkt, stoppen de kinderen met spelen en gaan naar hun rij, waar ze zich volgens klasnummer opstellen.
Na een minuutje rinkelt de tweede bel: dan wordt er stilte verwacht.
- ✓ Voor het betreden van het klaslokaal maken de kinderen twee rijen en wachten in stilte om naar binnen te gaan.
- ✓ Lln. komen binnen en maken hun boekentas leeg. We starten steeds met een gebed, overlopen het dagschema, de jetons en halen huiswerk op.
- ✓ Elk kind heeft gedurende een maand een vaste plaats in de klas. Na deze termijn verhuizen de leerlingen van plaats.
- ✓ Bij het verlaten van het klaslokaal staan de kinderen in stilte recht achter hun bank. Er worden weer twee rijen gevormd en in stilte naar beneden gegaan.
- ✓ Enkele klasregels: eerlijkheid duurt het langst - we leven en werken in een propere en verzorgde klasruimte - ruzies worden uitgepraat, niet uitgevochten - pesten kan echt niet - toiletbezoek kan enkel tijdens de pauzes of in noodgevallen tijdens de lessuren - drinken mag in de klas, zolang dit niet leidt tot frequent toiletbezoek - hand opsteken om het woord te vragen - we helpen elkaar waar we kunnen - we staan niet zomaar recht in het midden van de lessen

2. Beloning- en strafsysteem

We werken in onze klas met een gedragskaart. Elke week krijgen de leerlingen een nieuwe kaart. Hierop staan de dagen van de week vermeld, met naast elke dag een blij en boos mannetje. Wanneer kinderen een opmerking krijgen (bv. Voor blijven praten, niet stilzijn in de rij, onbeleefd zijn, roepen, huiswerk niet in orde...) kleuren zij het mannetje rood en noteren hun fout. De kaart gaat elke dag mee naar huis. Bij het derde rode mannetje krijgen ze een "extra taak". Wie op het einde van de week minder dan 3 rode mannetjes heeft krijgt een olifantenpunt. Met 4 olifantenpunten kunnen ze een cadeautje krijgen uit de schatkist.

Mappen, dossiers en hun indeling

- ✓ De leerlingen hebben een huistakenmap waarin ze hun agenda, blaadjes of dunne schriftjes kunnen stoppen om hun taken te maken.
- ✓ Verder hebben de leerlingen volgende mappen.

Kleppenmap	Map met snelbinders	Ringmap
Wero Godsdienst Tekeningen Contactwerk Werkwinkel Toetsen Extra's	Spelling (rood) Rekenen (groen)	1. extra blaadjes taal 2. liedjes en versje 3. frans 4. taalsensibilisering 5. andere extra blaadjes

3. Huistaken

Huistaken en lessen worden dagelijks meegedeeld via de agenda. Wij overlopen steeds klassikaal wat er in de boekentas hoort te zitten. Het kind is wel verantwoordelijk dat alles effectief in de boekentas zit! Gelieve de schoolagenda elke dag even na te kijken. We zien erop toe dat leerlingen gemiddeld per dag niet meer hebben dan ongeveer 1 huistaak en 1 les. Grote toesten worden een aantal dagen op voorhand aangekondigd opdat ze thuis kunnen worden ingeoeffend.

De toetsenmap wordt op regelmatige tijdstippen meegegeven. Er kunnen taken en lessen worden gegeven op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag. Het weekend wordt vrij gehouden. Controleer wel eens de agenda voor een mogelijke dringende mededeling.

4. Klaarbord

Als kinderen klaar zijn met een taak kunnen zij op het klaarbord zien wat ze vervolgens kunnen doen. In de klas hebben we een leeshoek, spelletjeshoek, tekenhoek en werkwinkelhoek. Deze hoeken worden afwisselend opengesteld. Het is de bedoeling dat de lln. zich alleen en in stilte kunnen bezig houden zonder de kinderen die nog werken te storen.

Voor hele snelle rekenaars hebben we een aanbod aan extra uitdagend rekenwerk.

5. Afwezigheden

Gelieve bij afwezigheid steeds het secretaariaat in te lichten. Zo kan ik nodige blaadjes, werkjes, al inhalen of aanvullen. Als het mogelijk is om thuis toch iets te maken, gelieve aan te geven aan wie de ziekenmap kan worden meegegeven.

Na de afwezigheid dient u ons steeds een attest te bezorgen!

Bij ziekte van minder dan drie dagen volstaat een wit briefje. Is uw kind drie opeenvolgende kalenderdagen of meer afwezig, dan dient u een dokterattest te bezorgen.

Kinderen ophalen tijdens de lesuren wegens tandartsbezoek, doktersbezoek, ... kan enkel na toestemming van meester Danny. U kunt dit enkele dagen vooraf via mail aan hem vragen.

6. Contractwerk

Elke maand krijgen de kinderen een contractwerkje. Contractwerk (CW) is een systeem waarbij leerlingen een takenpakket voorgeschoteld krijgen dat binnen een afgesproken tijdspanne zelfstandig afgewerkt moet worden.

Zelfstandig en doelgericht, planmatig werken zijn dus de voornaamste doelstellingen bij CW.

De kinderen mogen wel hulp vragen aan medeleerlingen en indien het echt niet vlot aan de leerkracht. Er wordt ook een beroep gedaan op het zelf correct verbeteren van bepaalde taken.

Afhankelijk van de opdracht, kan er ook per twee of in groep gewerkt worden.

7. Toetsen en rapportering

De vorderingen, vaardigheden en attitudes van uw kind worden op regelmatige basis getest. De neerslag hiervan vindt u het rapport.

Jaarlijks zijn er zes rapporten: oktober, december, januari, maart, mei en juni.

De rapporten zijn zodanig opgesteld dat dagelijks werk (toetsen doorheen het jaar) voor 1/3 meetelt en de grote toetsen (toetsen december - juni) voor 2/3.

Ook voor muzische vorming en attitude is er elk trimester een rapportje: de beoordeling hiervan is niet in cijfers uitgedrukt, maar op een schaal van ++ tot --.

Het leesniveau van uw kind wordt ook op de voet gevolgd: in het schoolrapport kan u dit terugvinden op de leescurve.

Elk rapport moet steeds gehandtekend worden.

In het kader van ons leerlingvolgsysteem worden er ook nog twee spelling- en wiskundetoetsen afgenomen waarvan de score niet in punten wordt uitgedrukt, die dus ook niet op het rapport vermeld wordt. De resultaten worden op het oudercontact gemeld en toegelicht.

Voor de grote toetsen in december en juni krijgt u vooraf een brief met de planning en een overzicht van de te kennen leerstof.

8. Verbeteringen

Huistaken en toetsen moeten niet verbeterd worden met uitzondering van het dictee! Het dictee wordt thuis verbeterd met een groene balpen. Voor sommige opdrachten in de klas wordt er samen klassikaal verbeterd. De LIn. geven dit aan met de afkorting K.V. Klassikaal gemaakte opdrachten worden aangeduid met de afkorting K.W.

E. PRAKTISCHE INFORMATIE

1. Uitstappen en belangrijke data

Jaarlijks worden er enkele uitstappen georganiseerd: wat cultuur meepikken in het cultuurcentrum Den Blank, schoolreis, sportdag, uitstappen in het kader van ons MOS-project, ...

Meer informatie daarover vindt u zeker in onze schoolkalender.

2. Boterhammen, soep en warme maaltijden

Indien uw kind regelmatig warm eet op school of soep bestelt, kan u dit best bij het begin van elke maand regelen. Warm eten moeten dus steeds besteld worden, zodat we de cateringsservice hiervan op de hoogte kunnen brengen (juiste aantallen, voldoende soep,...).

Bij ziekte kan u de maaltijd annuleren indien u vóór 8.20 het secretaritaat hierover inlicht. Boterhammen meebrengen gebeurt best in een plastic boterhamendoos.

Zo vermijden we weer wat nutteloos afval.

3. Koek en drank

Uw kind kan op school drankjetons bestellen. De leerkrachten noteren alle bestellingen op een lijst en op het einde van de maand wordt dit dan verrekend in uw schoolfactuur. De kinderen hebben de keuze tussen choco, appelsiensap, appelsap en water. In de namiddag drinken we alleen water.

Indien uw kind zelf drank meebrengt, liefst geen brikjes en blikjes !

Laat ze de drank meebrengen in drinkbekers of herbruikbare flesjes.

Snoep wordt niet meegegeven naar school. Een koekje kan wel. Een gezond tussendoortje is natuurlijk aan te raden. Woensdag is fruitdag.

4. Vieringen

Met Kerst is er een kerstviering in de kerk voor de hele lagere school. Met Pasen is er een viering in de klas.

5. Verjaardagen

Deze worden steeds gevierd in de klas.

De jarige mag z'n klasgenoten natuurlijk ook op een kleinigheid trakteren.

Mogen we vragen om geen snoep mee te geven ? Een koek, cake, wafeltjes of ijsjes zijn geen probleem. Graag voor alle kinderen hetzelfde, dit om discussies te vermijden. Om te vieren mogen de kinderen hun lievelingsliedje of een filmpje naar keuze kiezen. Zo kan er even in de klas worden geswingd of worden gelachen.

6. Tijdschriften

In het begin van het schooljaar krijgt u een lijst waarop u tijdschriften voor uw kind kan bestellen. Deze worden via de schoolfactuur verrekend.

Ik denk bvb. aan Zonnestraal, Leesleeuw, Leeskriebel en dergelijke.

Dit is volledig vrijblijvend. Er wordt hiermee in de klas niet gewerkt.

7. Kosteloos materiaal

Jaarlijks krijgen de kinderen van school enkele materialen gratis ter beschikking om mee te werken. Alle materialen dienen een heel schooljaar mee te gaan. Sommige materialen dienen ze twee tot drie jaar te gebruiken. Materiaal dat in de loop van het schooljaar verloren of stuk raakt, dient u zelf te vervangen. Op regelmatige tijdstippen wordt de pennenzak eens gecontroleerd om te zien wat mogelijk ontbreekt. Dit wordt dan in de agenda genoteerd. Meer informatie vindt u op onze website onder het luik "Meer - Informatie - organisatorisch - schoolbenodigdheden".

8. Turnmateriaal

De leerlingen hebben aangepaste kledij nodig voor de turnlessen.

Een T-shirt van school is verplicht. Een sportbroek kan u eventueel ook op school bestellen, maar is geen verplichting. Zie ook weer onder het luik schoolbenodigdheden op onze site. Gelieve deze kledij van naam te voorzien.

9. Schoolbrochure

De voornaamste afspraken en regels van de school vindt u ook weer op onze site terug onder MEER - informatie - pedagogisch - schoolbrochure.